

KENMERK	-	PARTYMANAGER II	+
<b>Aantal medewerkers</b>	Zie functieomschrijving en NOK-bijlage Partycoördinator	Tot ca. 75 medewerkers via tussenchefs waarvan tot 50 medewerkers onder de hiërarchische verantwoordelijkheid van de functiehouder vallen. De overige medewerkers zijn oproepkrachten.	Zie functieomschrijving en IHM-bijlage F&B manager
<b>Aard en omvang evenement</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maximaal ca. 1.000 gasten.</li> <li>- Evenement vindt plaats met gebruikmaking van eigen middelen en materialen en eventueel van ingehuurde en te coördineren diensten/ bijdragen van derden (entertainment, audiovisuele voorzieningen, beveiliging).</li> <li>- Maaltijd- en drankverstrekking vindt plaats in/op diverse uitgiftedvormen en –punten en er is sprake van een grote diversiteit qua samenstelling en uitgebreidheid..</li> <li>- Voorbereiding en oplevering vindt voornamelijk door (een groot aantal) derden plaats, wat vraagt om duidelijke afstemming met en coördinatie van de verschillende partijen.</li> </ul>	
<b>Vrijheidsgraden</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- De afstand tot de direct leidinggevende is aanzienlijk. Functiehouder is op locatie de eindverantwoordelijke en mag last minute-wijzigingen op verzoek van de klant doorvoeren met inachtneming van de contractafspraken.</li> <li>- Input op basis van globaal draaiboek/partyplan dat door de partymanager moet worden uitgewerkt op basis van de partylocatie, beschikbare middelen en medewerkers.</li> <li>- De partymanager II dient ook zaken die op langere termijn effect hebben op te lossen, voor zover dit binnen de kaders en richtlijnen mogelijk is. De partymanager II legt achteraf verantwoording af.</li> </ul>	
<b>Aard van de werkzaamheden</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aansturing medewerkers heeft met name betrekking op zaken als: <ul style="list-style-type: none"> <li>. maken van de middellange termijn personeelsplanning;</li> <li>. kwaliteitsbevordering (opleiding/training) medewerkers;</li> <li>. instroom van medewerkers (werving en selectie);</li> <li>. minimaliseren ziekteverzuim.</li> </ul> </li> <li>- De nadruk ligt op aansturing op afstand via tussenchefs, waarbij door de omvang (grootte evenementen en aantal medewerkers) de afstand en het aantal tussenchefs aanzienlijk is.</li> <li>- Het gaat niet om een actieve inbreng maar om het realiseren van de verbeteringen. Partymanager II kijkt ten minste 1 jaar vooruit en anticipeert op te verwachten in- en externe ontwikkelingen.</li> <li>- Van hem/haar wordt verwacht dat hij/zij aangeeft hoe verbeteringen bereikt kunnen worden en dat hij/zij benodigde budgetten met een kosten/baten-analyse aangeeft. Implementatie van gehonoreerde verbeteringen stuurt hij/zij via de tussenchefs.</li> </ul>	
<b>Referentiefunctie handboek 2002</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partymanager D (P.8.1)</li> </ul>	
<b>Functiegroep</b>	<b>6</b>	<b>8 (referentie)</b>	<b>9</b>

NB. Functiehouder moet in staat zijn alle aspecten van voorgaande functie te beheersen.