

KENMERK	-	HOOFD FACILITAIRE DIENST I	+
<i>Aantal medewerkers</i>	Zie functieomschrijving en NOK-bijlage Chef huishoudelijke dienst	- 10 tot 20 (parttime) medewerkers; - 5 tot 10 fulltime equivalenten.	Zie functieomschrijvingen en NOK-bijlage Algemeen management / Assistent management
<i>Disciplinediversiteit</i>		- Focus van de functiehouder ligt op de disciplines huishouding/schoonmaak.	
<i>Vrijheidsgraden functie</i>		- Stuurt alle disciplines zelf (direct) aan. - Er is sprake van een vakinhoudelijk leidinggevende op enige (fysieke) afstand waardoor de dagelijkse voortgang en afwijkingen door de functiehouder worden afgehandeld. - Besluitvorming vindt plaats binnen gedetailleerde randvoorwaarden van een formule of keten en/of in overleg met hoger management/eigenaar.	
<i>Zwaartepunt functie</i>		- Functiehouder wordt primair aangesproken op de formatie-inzet. - Focus ligt op (bijsturing van de) aansturing van het operationele proces.	
<i>Referentiefunctie handboek 2002</i>		- Functiehouder denkt mee en reageert op input van of voorstellen vanuit centraal management of eigenaar. Hij/zij is verantwoordelijk voor korte termijn planning. - Chef civiele dienst (S.6.1)	
Functiegroep	5	6	9

NB. Functiehouder moet in staat zijn alle aspecten van voorgaande functie te beheersen.