

FUNCTIEPROFIEL		
<p><b>Kenmerken van de referentiefunctie</b></p> <p>De medewerker sport &amp; termen komt overwegend voor in het grote hotelbedrijf dat beschikt over eigen sport-/sauna-faciliteit. Hij/zij draagt zorg voor het verlenen van service aan gasten in de faciliteiten, het geven van sportinstructie (groepslessen) en sportmassage. Voorts is de functie verantwoordelijk voor de beschikbaarheid/buikbaarheid van de sport- en kuuromgeving voor gasten.</p> <p>Indeling wordt ondersteund door een IHM, waarin het verschil tussen groep 5, 6 (referentie) en 7 wordt uitgewerkt.</p>		
<p><b>Organisatie</b></p> <p>Direct leidinggevende : vakinhoudelijk leidinggevende. Geeft leiding aan : niet van toepassing.</p>		
Resultaatgebieden	Taken	Resultaatindicatoren
1. Begeleiding en toezicht gasten	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gevraagd en ongevraagd informeren over en begeleiden van gasten bij het gebruik van de beschikbare faciliteiten (bad, sauna, gymnasion);</li> <li>- toezien op een verantwoord gebruik van de faciliteiten en gasten zo nodig wijzen op de consequenties;</li> <li>- toezien op de naleving van de bedrijfsregels en bij overtredingen de gast hierop wijzen, dan wel corrigerend optreden;</li> <li>- behandelen van eenduidige klachten van gasten en doorspelen van complexere klachten aan leidinggevende.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- juiste informatieverstrekking;</li> <li>- mate van anticipatie op gastwens;</li> <li>- juiste bejegening;</li> <li>- klanttevredenheid;</li> <li>- volgens procedure.</li> </ul>
2. Sportinstructie groepslessen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- voorbereiden en verzorgen van groepslessen in gymnasion en in het water volgens vast programma/instructie;</li> <li>- kiezen van (zwaarte van) oefeningen in aansluiting op de samenstelling van groep;</li> <li>- geven van uitleg van de afzonderlijke oefeningen en begeleiden van gasten bij de uitvoering hiervan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- juiste inschatting belastbaarheid;</li> <li>- kwaliteit van instructie;</li> <li>- aard/omvang blessures gasten;</li> <li>- aantal terugkerende deelnemers;</li> <li>- mate van afwisseling oefeningen.</li> </ul>
3. Sportmassage	<ul style="list-style-type: none"> <li>- geven van sportmassage volgens afspraak volgens het standaard massageprogramma;</li> <li>- aanpassen van de massagetechniek aan wensen en/of specifieke omstandigheden van de gast binnen de mogelijkheden van het programma;</li> <li>- signaleren van en vragen naar contra-indicaties en vervolgens doorverwijzen naar bekende specialisten.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- onderkenning problemen;</li> <li>- juiste doorverwijzing;</li> <li>- uitvoering conform voorschriften;</li> <li>- conform normtijd;</li> <li>- aantal terugkerende gasten.</li> </ul>
4. Bruikbaarheid sport- en kuuromgeving	<ul style="list-style-type: none"> <li>- schoon en droog houden van de apparatuur, vloeren en ruimtes gedurende de dienst;</li> <li>- uitvoeren en registreren van enkele standaardcontroles (water, sauna e.d.) en melden van afwijkingen;</li> <li>- in werking stellen van de sauna's en controleren/bijstellen van temperatuur en vochtigheid.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- conform voorschriften (hygiëne, waarden etc.).</li> </ul>
<p><b>Bezwarende omstandigheden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Krachtsinspanning bij het incidenteel begeleiden van minder-validen en bij het uitvoeren van massages.</li> <li>- Veel staan en inspannende houdingen bij het geven van sportmassages en –instructie.</li> <li>- Hinder van werken in een warme en vochtige ruimte.</li> <li>- Kans op letsel door contacteczeem en verkoudheid.</li> <li>- Fysieke belasting en kans op blessures.</li> </ul>		
Datum: maart 2011	Functiegroep: 6 zie IHM-bijlage voor functiegroep 5 en 7.	

NB: Het functieniveau is uitsluitend gebaseerd op het functieprofiel

**COMPETENTIEPROFIEL*****Kennis en betekenisvolle vaardigheden***

- MBO niveau 4 werk- en denkniveau (b.v. CIOS of vergelijkbaar);
- inzicht in trends en ontwikkelingen op sportgebied;
- kennis van de inhoud van groepslessen;
- kennis van de werking van beschikbare faciliteiten/toestellen.

***Competenties / gedragsvoorbeelden***

*NB: De hieronder genoemde competenties en gedragsvoorbeelden zijn suggesties voor gewenst gedrag behorende bij een adequate uitoefening van de referentiefunctie. Evenals het functieprofiel is het aan te bevelen om het competentieprofiel aan te passen aan de van toepassing zijnde bedrijfssituatie. Gebruik hiervoor de competentiebibliotheek zoals opgenomen op de indelingswebsite en/of een ander competentiewoordenboek.*

***Coachen / Instrueren:***

- toont belangstelling voor anderen en wat hen bezighoudt;
- weet te motiveren en enthousiast te maken;
- geeft vertrouwen en ruimte om iets zelf te doen en fouten te maken;
- laat anderen voorbeeldgedrag zien.

***Gastgerichtheid:***

- is hoffelijk, voorkomend en welgemanierd naar anderen;
- vermijdt uitspraken als 'nee, dat kan niet' of 'het is druk' zonder uitleg;
- biedt ook ongevraagd extra service;
- onderzoekt hoe gasten adequaat en optimaal te helpen.

***Sensitiviteit:***

- laat anderen in hun waarde;
- doet recht aan de feiten;
- verplaatst zich in de positie van de ander;
- merkt spanningen op en maakt deze bespreekbaar.

***Trendgericht:***

- wil zijn klanten(groep) steeds iets vernieuwends bieden;
- zoekt actief naar informatie in vakbladen, publicaties e.d.;
- zoekt actief naar trends door met vakgenoten te spreken;
- neemt trends uit de markt over in het eigen werk.