|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kenmerk** | **-** | **Chef huishouding I** | **+** |
| ***Aantal medewerkers*** | Zie functieomschrijving en NOK-bijlage Medewerker huishouding | - tot 5 (parttime) medewerkers;- tot 3 fulltime equivalenten. | Zie functieomschrijving en NOK-bijlage Hoofd facilitaire dienst |
| ***Kaders*** | De beschikbaarheid van middelen, materialen, kaders, werkinstructies, procedures en personeelsaangelegenheden vallen onder verantwoordelijk­heid van de leidinggevende en zijn derhalve een gegeven voor de chef huishouding I. |
| ***Zelfstandigheid*** | Er is sprake van een korte lijn tussen de chef huishouding I en diens leidinggevende. De functiehouder kan een direct beroep doen op de leidinggevende dan wel hem/haar consulteren. |
| ***Leidinggeven*** | De chef huishouding I stuurt de medewerkers vakinhoudelijk aan, zonder dat er sprake is van een hiërarchische bevoegdheid. |
| ***Primaat van de functie*** | Het primaat van de functie is gelegen op het meewerken in de uitvoering als 1e medewerker. |
| ***Referentiefunctiehandboek 2002*** | - Eerste medewerker kameronderhoud (H.4.3)- Chef linnenkamer (H.4.2) |
| **Functiegroep** | **3** | **4** | **6** |

*NB. Functiehouder moet in staat zijn alle aspecten van voorgaande functie te beheersen.*