|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FUNCTIEPROFIEL** | | | |
| ***Kenmerken van de referentiefunctie***  De video jockey komt voor in horeca-gelegenheden, zoals disco­theken, hotels, clubs, cafés en gelegenheden waar manifestaties/ producties worden georganiseerd. Hij/zij is onderdeel van een entertainment-team en verzorgt daarbinnen de bij de muziek/ voorstelling passende videobeelden en/of bijzondere video-effecten.  Indeling wordt ondersteund door een IHM, waarin het verschil tussen groep 4, 5 (referentie) en 6 wordt uitgewerkt. | | | |
| ***Organisatie***  Direct leidinggevende : niet-vakinhoudelijk leidinggevende.  Geeft leiding aan : niet van toepassing. | | | |
| ***Resultaatgebieden*** | ***Taken*** | | ***Resultaatindicatoren*** |
| 1. Voorbereiding video-ondersteuning | - overleggen over wensen en adviseren over technische (on)mogelijkheden;  - voorbewerken van videomateriaal en inregelen van speciale apparatuur;  - assisteren/begeleiden van professionele technici van optredende artiesten en geven van informatie over apparatuur, bijzonderheden locatie e.d.;  - verzorgen van het eigen beeldmateriaal, zoals het maken van kopieën, mixen van beelden, maken van animaties e.d. | | - onderbouwing advies;  - in aansluiting op sfeer, publiek, tijdstip, seizoen, programmering, trends etc.;  - conform voorschriften. |
| 2. Vormgeving en realisatie video-ondersteuning | - verzorgen van videobeelden, waaronder gemixte beelden met behulp van speciale apparatuur;  - aanpassen van videobeelden aan situatie, bijstellen/anticiperen waar gewenst. | | - in aansluiting op sfeer, publiek, tijdstip, programmering, trends;  - conform voorschriften;  - tevredenheid artiesten, publiek, opdrachtgever. |
| 3. Beheer apparatuur | - beheren van de apparatuur en deze opbouwen/afbreken ten behoeve van producties;  - verhelpen van storingen;  - signaleren van uit te besteden werkzaamheden aan leidinggevende;  - begeleiden van (externe) technici bij het uitvoeren van werkzaamheden. | | - tijdige beschikbaarheid apparatuur;  - aantal opgevolgde adviezen t.a.v. onderhoud;  - tijdige en juiste signalering onderhoudsbehoefte;  - tevredenheid externe technici. |
| ***Bezwarende omstandigheden*** | | | |
| - Lopend en staand, soms plaatsgebonden werken.  - Werken in een disco-atmosfeer (harde muziek). | | | |
| Datum: maart 2011 | | Functiegroep: 5  zie IHM-bijlage voor functiegroep 4 en 6. | |

*NB: Het functieniveau is uitsluitend gebaseerd op het functieprofiel*

|  |
| --- |
| **COMPETENTIEPROFIEL** |
| ***Kennis en betekenisvolle vaardigheden***  - MBO niveau 3 werk- en denkniveau;  - kennis van actuele trends in muziekondersteuning;  - (technische) kennis van de bediening van apparatuur.  ***Competenties / gedragsvoorbeelden***  *NB: De hieronder genoemde competenties en gedragsvoorbeelden zijn suggesties voor gewenst gedrag behorende bij een adequate uitoefening van de referentiefunctie. Evenals het functieprofiel is het aan te bevelen om het competentieprofiel aan te passen aan de van toepassing zijnde bedrijfssituatie. Gebruik hiervoor de competentiebibliotheek zoals opgenomen op de indelingswebsite en/of een ander competentiewoordenboek.*  *Creativiteit:*  - zoekt uitdagingen in het bedenken van nieuwe werkwijzen, producten e.d.;  - komt met ideeën die getuigen van een grote verbeeldingskracht;  - weet trends en ontwikkelingen te vertalen naar wezenlijk nieuwe producten/diensten.  *Flexibiliteit:*  - staat open voor veranderingen die anderen voorstellen;  - schakelt snel tussen verschillende werkzaamheden;  - accepteert dat werk door anderen of omstandigheden wordt bepaald.  *Trendgericht:*  - wil zijn klanten(groep) steeds iets vernieuwends bieden;  - zoekt actief naar informatie in vakbladen, publicaties e.d.;  - zoekt actief naar trends door met vakgenoten te spreken;  - neemt trends uit de markt over in het eigen werk. |