|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **- VARIANT** | **Manager rooms division** | **+ VARIANT** |
| Er is sprake van een inschaling in een lagere groep als de bedrijfsfunctie minder verantwoorde­lijkheden heeft. Een aantal van de volgende kenmerken zal dan over het algemeen aan de orde zijn:  - het betreft een hotel met een beperkte capaciteit en daardoor aanzienlijk minder medewerkers;  - het aandachtsgebied van de functionaris is beperkt tot óf het hotelgedeelte óf de front office;  - de housekeepingactiviteiten zijn, inclusief de operationele coördinatie, uitbesteed. | Dit niveau is omschreven in de referentiefunctie A.9.III  MANAGER ROOMS DIVISION | Er is sprake van een inschaling in een hogere groep als de bedrijfsfunctie meer verantwoorde­lijkheden heeft of gesitueerd is in een complexere organisatie. De volgende kenmerken zijn daarmee overwegend aan de orde:  - de marktpositionering van het hotel en daarmee het type gasten en de aard van de dienst­verlening naar de gasten geven een andere dimensie en kwaliteitseis aan de front office- en housekeepingprocessen;  - frontoffice kent een dynamiek waarbij er sprake is van een actief ‘inspelen op de specifieke individuele’ behoeftes van de gast, zowel vanuit oogpunt van bestendigen van de relatie (blik op volgende bezoek) als door het verblijfpatroon van de gast;  - de kwaliteitstandaard van het hotel legt niet alleen een extra druk op de intensiteit van de schoonmaak, maar leidt ook tot een groter en meer divers aantal extra bewerkingen;  - het hotel kent een aanzienlijk groter aantal kamers en de afdeling kent een aanzienlijk grotere personeelsbezetting;  - de functionaris is de eerste vervanger van de bedrijfsleider/hotelmanager bij diens afwezigheid. |
| Referentiefunctie handboek 2002:  - Manager rooms division (A.9.1) |
| **8** | **9 (referentie)** | **10** |